

Na temelju članka 16. stavka 1. i članka 54. Pravilnika o studijima i studiranju Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst: travanj 2014.), članka 81. Pravilnika o radu sveučilišnog Odjela za etnologiju i antropologiju (pročišćeni tekst: studeni 2013.; izmjene i dopune srpanj 2015.) i članaka 3. i 8. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete Odjela za etnologiju i antropologiju (pročišćeni tekst: svibanj 2014.; izmjene i dopune srpanj 2015.), Stručno vijeće Odjela za etnologiju i antropologiju na sjednici održanoj 2. prosinca 2015. donosi i usvaja

**PRAVILNIK
O STRUČNOJ PRAKSI STUDENATA PREDDIPLOMSKOG I DIPLOMSKOG
STUDIJA ETNOLOGIJE I ANTROPOLOGIJE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje način provođenja stručne prakse na preddiplomskom i diplomskom studiju etnologije i antropologije.

Članak 2.

(1.) Stručna praksa je obvezan i sastavni dio nastavnog procesa. Stručna praksa organiziran je i osmišljen postupak u kojem se upotpunjuje teorijsko znanje s praktičnim radom s ciljem omogućavanja uspješnijeg ostvarivanja programa studija i uključivanja u profesionalni rad.

(2.) Stručna praksa može se provoditi na preddiplomskom i diplomskom studiju etnologije i antropologije.

Članak 3.

Osnovi ciljevi stručne prakse su praktična nadopuna i primjena usvojenih znanja i stjecanje profesionalnog iskustva. Kroz stručnu praksu studenti se osposobljavaju za samostalan ili timski rad u struci.

Članak 4.

(1.) Stručna se praksa može obavljati u javnim i privatnim kulturnim ustanovama u zemlji i inozemstvu, primjerice u muzejima i konzervatorskim zavodima, arhivima i knjižnicama, različitim vladinim i nevladinim uredima, turističkim agencijama, nacionalnim parkovima i drugim ustanovama koje se bave čuvanjem i prezentacijom kulturne baštine.

(2.) Stručna se praksa može provoditi i u okviru studentske mobilnosti u suradnji s Uredom za Međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zadru, uz odobrenje Stručnog vijeća Odjela.

II. NAČIN IZVOĐENJA STRUČNE PRAKSE

Članak 5.

Organizacija i izvođenje stručne prakse temelji se na suradnji i koordinaciji ustanova i osoba odgovornih za izvođenje stručne prakse. Radi uspješnog izvođenja stručne prakse imenuju se mentori u suradničkim ustanovama, koji usmjeravaju i prate izvođenje stručne prakse.

Članak 6.

(1.) Student odlazi u odabranu ustanovu na osnovu Uputnice koju izdaje Odjel, a potpisuje pročelnik i nositelj kolegija.

(2.) Student vodi Dnevnik prakse u koji upisuje svaki posao koji je obavio tijekom prakse, a pregledava ga i potpisuje dodijeljeni mentor.

(3.) Uspješno izvršenje prakse i istinitost Dnevnika prakse potvrđuju potpisom mentor i rukovoditelj ustanove.

(4.) Na temelju Potvrde o održanoj stručnoj praksi i Dnevnika prakse student stječe pravo na ECTS bodove u okviru pojedinih kolegija.

Članak 7.

Neizvršenu ili neuspješno obavljenju stručnu praksu student je dužan obaviti sljedeće akademske godine.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Stručna praksa je obvezna. Student može biti oslobođen stručne prakse samo u izuzetnim okolnostima, uz suglasnost Stručnog vijeća Odjela.

Članak 9.

Za vrijeme obavljanja stručne prakse student je dužan ponašati se u skladu s etičkim pravilima Sveučilišta u Zadru, pravilima i propisima ustanove u kojoj obavlja praksu i etičkim načelima "Hrvatskog etnološkog društva".

Članak 10.

Ako je u ustanovi povrijeđeno pravo studenta na kvalitetno i primjereno obavljanje stručne prakse, student je dužan o tome obavijestiti nositelja kolegija, koji ima pravo studenta usmjeriti na drugu ustanovu u kojoj može nastaviti izvršenje stručne prakse.



Pročelnica Odjela za etnologiju i antropologiju:



Izv. prof. dr. sc. Dunja Brozović Rončević

KLASA: 602-04/15-08/14
URBROJ: 2198-1-79-27/15-06
Zadar, 2. prosinca 2015.